

Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/400/10
Rady Miejskiej w Słomnikach
z dnia 29 czerwca 2010 r.

Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Słomnikach

CZĘŚĆ I.

PODSTAWA PRAWNA DZIAŁALNOŚCI

§ 1. 1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Słomnikach jest zakładem budżetowym utworzonym uchwałą nr XVI/87/91 Rady Miejskiej w Słomnikach z dnia 25 września 1991 roku, w sprawie utworzenia zakładu budżetowego na bazie podlegającego likwidacji Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Słomnikach.

2. Zakład działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn.zm.),
- b) ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
- c) Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Jednostka organizacyjna ZGKiM Gminy Słomniki została utworzona na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

2. Nadzór nad Zakładem sprawuje Burmistrz Gminy Słomniki i Rada Miejska w Słomnikach.

CZĘŚĆ II.

II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA ZAKŁADU

§ 3. 1. Przedmiotem działania Zakładu są zadania własne Gminy w zakresie:

- gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
- dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepłą i gaz,
- lokalnego transportu zbiorowego,
- targowisk i hal targowych,
- zieleni gminnej i zadrzewień,
- kultury fizycznej i sportu w tym utrzymania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

CZĘŚĆ III.

ZASADY DZIAŁANIA ZAKŁADU

§ 4. 1. Zakład wykonuje zadania określone w § 3 odpłatnie.

2. Zakład pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych.

§ 5. 1. Zakład otrzymuje z budżetu Gminy dotacje przedmiotowe, a także dotacje podmiotowe lub dotacje celowe na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

2. Zakres i zasady przyznawania dotacji, o których mowa w ustępie 1 określa każdorazowo Rada Miejska w Słomnikach zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Dotacje nie mogą przekroczyć 50% kosztów działalności Zakładu, za wyjątkiem dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, a także dotacji celowych na zadania bieżące finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 6. 1. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

2. Z rachunku Zakładu można dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

§ 7. 1. Projekt planu finansowego sporządza Dyrektor Zakładu i przekazuje Burmistrzowi Gminy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora Zakładu po dostosowaniu go do uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Słomnikach.

3. Roczny plan finansowy obejmuje przychody, w tym dotacje z budżetu gminy, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenie z budżetem Gminy Słomniki.

§ 8. Sposób prowadzenia gospodarki finansowej Zakładu określają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn.zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

§ 9. Zasady wynagrodzenia i premiowania pracowników Zakładu określa Regulamin wynagradzania określony przez Dyrektora Zakładu na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

CZĘŚĆ IV. ORGANIZACJA ZAKŁADU

§ 10. 1. Na czele Zakładu stoi Dyrektor, który zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora Zakładu zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy Słomniki.

3. Dyrektor Zakładu ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt pracy Zakładu i jego wyniki.

§ 11. 1. Dyrektor Zakładu kieruje nim i zarządza samodzielnie i przy pomocy swojego zastępcy, który działając w ramach udzielonych mu upoważnień ponosi odpowiedzialność przed Dyrektorem

2. Zastępcę Dyrektora Zakładu i Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 12. Dyrektor Zakładu i Zastępca Dyrektora nadzorują działalność komórek wchodzących w skład pionów organizacyjnych.

§ 13. 1. Regulamin organizacyjny Zakładu ustala Dyrektor Zakładu.

2. Regulamin organizacyjny Zakładu określa zakres działania, podział czynności i odpowiedzialność osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne w Zakładzie.

CZĘŚĆ V. NADZÓR NAD ZAKŁADEM

§ 14. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy Dyrektora, w tym, w zakresie prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem Gminy Słomniki.

§ 15. Burmistrz ma prawo nałożyć na Zakład obowiązek realizacji dodatkowych zadań jeżeli jest to niezbędne dla zaspokojenia istotnych potrzeb społecznych oraz w wypadku klęski żywiołowej.

§ 16. Burmistrz w razie stwierdzenia, że decyzja Dyrektora jest sprzeczna z prawem wstrzymuje jej wykonanie oraz zobowiązuje Dyrektora do jej zmiany lub cofnięcia.

§ 17. 1. Dyrektorowi Zakładu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu w stosunku do decyzji Burmistrza podjętych wobec Zakładu w trybie nadzoru.

2. Sprzeciw wnosi się do Rady Miejskiej w Słomnikach w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji. Wniesienie sprzeciwu nie wstrzymuje wykonania decyzji.

3. Rada Miejska w Słomnikach rozstrzyga sprawę w sposób ostateczny.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W SŁOMNIKACH**

Piotr Wasik